



**PROCES-VERBAL  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
DU 11 MARS 2025**

L'an **deux mil vingt-cinq** le **onze** du mois de mars le Conseil Municipal de la Commune de **SELONCOURT** s'est réuni en Mairie - Salle du Conseil Municipal - après convocation légale, sous la Présidence de M. Daniel BUCHWALDER, Maire, pour une session ordinaire.

Date d'envoi de la convocation : le 03 mars 2025

**Nombre de conseillers en exercice : 29**

**Etaient présents (25)**

Daniel BUCHWALDER, Françoise PAICHEUR, Jean-Marc ROBERT, Maryline CHALOT, Mathieu GAGLIARDI, Laurence DI VANNI, Jean FORESTI, Catherine JACQUOT, Nicolas PIERGUIDI, Jean-Claude PERROT, Alain KMOCH, Jean-Luc MIESKE, Patrick LIEGEART, Christine GUEY, Lysiane MABIRE, Brigitte ALZINGRE, Romuald GADET, Clément GIRARD, Michel BARBE, Régis ARNOLD, Denis TISSERAND, Christian TOITOT, Sergio BEE, Sylvie WERNY, Béatrice ROCH.

**Etaient excusés ayant donné procuration (4)**

Madeleine MAUFFREY a donné procuration à Catherine JACQUOT  
Sophie MOREL a donné procuration à Françoise PAICHEUR  
Léa LEMOINE a donné procuration à Jean FORESTI  
Eric LANUSSE CAZALE a donné procuration à Mathieu GAGLIARDI

**Monsieur le Maire** ayant procédé à l'appel nominal, le quorum étant atteint, ouvre la séance.

Conformément à l'article L.2121-15 du Code Général des Collectivités Territoriales, il est procédé à la nomination d'un secrétaire de séance. **Mme Françoise PAICHEUR à l'unanimité** des voix présentes et représentées a été désignée pour remplir ces fonctions qu'elle a acceptées.

<b>ORDRE DU JOUR DU CONSEIL MUNICIPAL DU MARDI 11 MARS 2025</b>
---

**ASSEMBLEE DELIBERANTE**

- 1/ Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal du 28 janvier 2025

**FINANCES**

- 2/ Tarifs 2023  
3/ Débat d'orientations budgétaires pour l'exercice 2025

**PERSONNEL**

- 4/ Création d'un poste d'auxiliaire de puériculture de classe normale à temps complet à la crèche de Seloncourt  
5/ Promotion interne - Création d'un poste d'agent de maîtrise

**BÂTIMENTS – PATRIMOINE – CIMETIERE**

- 6/ Prolongation de la mission de conseil en énergie partagé auprès des communes de plus de 2 000 habitants de Pays de Montbéliard Agglomération

**ENVIRONNEMENT – CADRE DE VIE – FORÊT**

- 7/ Certification de la gestion durable de la forêt communale

**DECISIONS ET ARRETES DU MAIRE** (Cf. tableaux joints)

**QUESTIONS ORALES**

Selon éléments avancés en début de séance

-----

**Monsieur le Maire** invite les élus à faire mention des questions orales, il n'y en a pas.

**Monsieur PIERGUIDI** communiquera une information en fin de séance.

<b>1 - APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 28 JANVIER 2025 - DCM n° 20250311-1</b>
---

**M. Daniel BUCHWALDER** présente ce point.

Il propose au Conseil Municipal l'approbation du procès-verbal de la séance du 28 janvier 2025 et demande s'il y a des remarques.

**M. Christian TOITOT** donne lecture d'une déclaration au nom du groupe d'opposition :

*« Ce procès-verbal n'est pas sincère : il est partial, il pêche opportunément par omission. Pourquoi ? D'abord, il manque l'intervention de Maryline CHALOT rendant compte de ses activités au congrès des maires.*

Ensuite, la relation du débat houleux qui a suivi la question orale de Denis TISSERAND suite à la décision du Tribunal Administratif est tronquée. Seule, une synthèse aseptisée des propos du maire et leur sens général est fournie.

Pas un mot sur la suite, pas une ligne sur certains de vos propos et des nôtres.

Nous ne reprendrons pas ici l'intégrité de ces propos. Cependant, certains doivent l'être :

- Votre accusation à notre encontre, je cite : « Vous êtes un menteur, vous êtes cinq menteurs ».
- Mon intervention en fin de conseil devait être reproduite car elle citait les termes exacts du jugement du Tribunal Administratif pour une bonne information de l'assemblée. Je les ai lus, je cite : « Annulation pour irrégularité procédurale, de la délibération du conseil municipal de Seloncourt du 16 décembre 2022, en tant qu'elle fixe les tarifs de location des salles communales pour 2023 (absence d'information en temps utile des conseillers municipaux qui n'ont pas été en mesure de délibérer de façon éclairée sur la proposition de tarifs qui leur était soumise ». et j'ai lu le dispositif, je cite : « Article 1<sup>er</sup> : La délibération du conseil municipal de la commune de Seloncourt du 16 décembre 2022 est annulée, en tant qu'elle fixe les tarifs de location des salles communales. Article 2 : Les conclusions de la commune de Seloncourt présentées sur le fondement de l'article L.761-1 du code de justice administrative sont rejetées ».
- J'ai ensuite déclaré, car j'étais très courroucé, je cite : « Nous avons gagné sur la forme, ce n'est pas une raison pour se faire engueuler. Nous avons gagné et je trouve très choquant que nous soyons mis en cause, alors que la faute vous incombe directement ».
- Ce à quoi vous avez répondu, je cite : « Vous essayer de nous faire croire que vous êtes des tous petits cocos pas informés, des cocos oui ».

Vos propos ont motivé notre colère, nous n'avons pas admis d'être traité de menteurs, et je vous ai déclaré que notre groupe quittait la salle, mettant fin prématurément au conseil municipal.

Rien de cela n'est relaté dans ce procès-verbal. Les termes même du jugement du Tribunal Administratif ont été dissimulés aux lecteurs.

Nous voterons donc contre ce procès-verbal. ».

**M. Daniel BUCHWALDER** lui répond que ses propos seront reproduits au procès-verbal du présent conseil et demande s'il y a d'autres remarques.

Il n'y en a pas. Il met le point au vote.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A LA MAJORITE** (24 voix Pour et 5 voix Contre : MM. Denis TISSERAND, Christian TOITOT, Sergio BEE, Mmes Sylvie WERNY, Béatrice ROCH) de ses membres présents ou représentés, **ADOpte** le procès-verbal de la réunion du Conseil Municipal du 28 janvier 2025.

## **2 – TARIFS 2023 - DCM n° 20250311-2**

**M. Daniel BUCHWALDER** présente ce point.

Monsieur le Maire expose que par jugement en date du 28 janvier 2025, le tribunal administratif de Besançon a annulé, pour une question de forme, la délibération DCM20221216-5 fixant les tarifs des services communaux de sorte que le fond n'est pas remis en cause.

Il convient donc d'adopter une nouvelle délibération fixant les tarifs des services communaux pour l'année 2023 selon les tableaux joints en annexe afin de régulariser les tarifs appliqués aux locations intervenues au cours de l'année en question.

Monsieur le Maire précise que la Commission Finances, réunie le 19 février 2025 a émis un avis favorable avec une opposition.

**M. Denis TISSERAND** regrette que ce soit cette décision, de représenter les mêmes tarifs, qui est retenue car elle met en difficulté certaines associations qui ont été « obligées » d'utiliser des salles payantes en raison de leurs activités. Selon son estimation, ces tarifs font perdre 4 100 € aux associations et 704 € aux particuliers. Il se demande ce qui va être fait de ces sommes.

Il remarque toutefois qu'un effort de présentation des documents a été fait, ce qui les rend plus lisibles.

Il termine ses propos en annonçant que les élus de l'opposition voteront contre cette délibération.

**M. Clément GIRARD** fait part du comparatif qu'il a réalisé avec les tarifs de location de salles d'une ville voisine qui démontre que Seloncourt est dans les tarifs les moins élevés.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A LA MAJORITÉ** (24 voix Pour et 5 voix Contre : MM. Denis TISSERAND, Christian TOITOT, Sergio BEE, Mmes Sylvie WERNY, Béatrice ROCH)) de ses membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** les présentes dispositions tarifaires pour l'année 2023 présentées ci-dessous,
- **AUTORISE** Monsieur le Maire ou son représentant à signer tout document à intervenir.

Secteur	Service	Objet	Unité	Tarifs 2020 CM du 11-12-19 et du 11-06-20	Tarifs 2021 CM du 16-12-20 et du 08-06-21	Tarifs 2022 CM du 14-12-21 et du 07-06-22	Tarifs 2023 CM du 11-03-25
Enfance jeunesse	Multi-accueil	accueil crèche halte-garderie	par heure et par enfant	selon barème CNAF	selon barème CNAF	selon barème CNAF	CM du mois de juin 2023
		accueil régulier pour extérieurs commune	par heure et par enfant	selon barème CNAF +25%	selon barème CNAFle plus haut +25%	selon barème CNAFle plus haut +26%	
		accueil halte-garderie pour extérieurs commune	par heure et par enfant	selon barème CNAF +25%	selon barème CNAF +25%	selon barème CNAF +26%	
		accueil	par heure et par enfant	2,35 €	2,39 €	2,43 €	
		frais de gestion des dossiers	par enfant par an en accueil régulier	50,00 €	50,00 €	50,00 €	
	Animation	1/2 journée sportive ou culturelle	par personne, tarif maximal suivant la prestation	21,21 €	21,53 €	21,86 €	
		1 journée		37,66 €	38,22 €	38,78 €	
		2 jours avec nuitée		83,84 €	85,10 €	86,38 €	
		1 séjour (5 jours et 4 nuits)		224,00 €	227,36 €	230,77 €	
		1 journée supplémentaire		25,00 €	25,38 €	25,76 €	
	accueil midi + restauration	pour extérieur		5,28 €	5,36 €	5,44 €	
		A partir du 2ème enfant quand le 1er se voit appliquer le tarif minimum		3,48 €	3,53 €	3,58 €	
		pour 1er enfant dont parents disposent d'un quotient familial compris entre 0 et 500 €		4,37 €	4,44 €	4,51 €	
		pour 1er enfant dont parents disposent d'un quotient familial compris entre 501 et 700 €		5,50 €	5,58 €	5,66 €	
		pour 1er enfant dont parents disposent d'un quotient familial compris entre 701 et 900 €		6,63 €	6,73 €	6,83 €	
		pour 1er enfant dont parents disposent d'un quotient familial compris entre 901 et 1100 €		7,76 €	7,88 €	8,00 €	
		pour 1er enfant dont parents disposent d'un quotient familial supérieur à 1101 €		8,33 €	8,45 €	8,58 €	
		pour les enfants suivants		tarif de la tranche qui précède	tarif de la tranche qui précède	tarif de la tranche précède	
	Périscolaire matin et soir	accueil du matin 7H20 à 8H20	forfait par séance et par enfant	1,40 €	1,42 €	1,44 €	
		accueil du soir 16H30 à 18H00	forfait par séance et par enfant	2,13 €	2,16 €	2,18 €	
		accueil du matin 7H20 à 8H20 / non seloncourtois	forfait par séance et par enfant	2,25 €	2,28 €	2,31 €	
		accueil du soir 16H30 à 18H00 / non seloncourtois	forfait par séance et par enfant	3,43 €	3,48 €	3,53 €	

Secteur	Service	Objet	Unité	Tarifs 2020 CM du 11-12-19 et du 11-06-20	Tarifs 2021 CM du 16-12-20 et du 08-06-21	Tarifs 2022 CM du 14-12-21 et du 07-06-22	Tarifs 2023 CM du 11-03-25
Culture	Médiathèque	inscription pour les moins de 18 ans	l'inscription annuelle				
		inscription pour les demandeurs d'emploi et étudiants de moins de 25 ans (sur justificatif)					
		inscription pour les bénéficiaires du RSA		gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
		inscription pour les professionnels de l'enfance uniquement sur le secteur jeunesse					
		inscription pour les autres		8,50 €	8,50 €	8,50 €	9,00 €
		photocopies	A4 à l'unité	0,10 €	0,20 €	0,20 €	0,20 €
			A3 à l'unité	0,10 €	0,20 €	0,20 €	0,40 €
		retard de restitution lors de l'envoi de la deuxième lettre de rappel	le courrier de relance	2,50 €	2,55 €	2,60 €	2,70 €
		retard de restitution lors de l'envoi de la troisième lettre de rappel	le courrier de relance	4,00 €	4,10 €	4,20 €	4,50 €
		en cas de perte ou détérioration d'un livre, d'une revue ou d'un CD, DVD, ou CR-ROM	par document				prix coûtant
		en cas de perte ou détérioration d'un matériel périphérique aux supports multimédias (pochette, boîtier, notice...)	forfait par matériel	1,75 €	1,80 €	1,90 €	2,00 €
		accès à internet	l'heure	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
		Sacs en toile	unité	3,20 €	3,25 €	3,30 €	3,50 €
	Salon d'art	exposant seloncourtois	l'inscription	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
		exposant non seloncourtois	l'inscription				
		DVD Salon d'art	l'unité	prix coûtant	prix coûtant	prix coûtant	prix coûtant
		catalogues du salon d'art	l'unité	5,00 €	5,00 €	5,00 €	5,00 €

Secteur	Service	Objet	Unité	Tarifs 2020 CM du 11-12-19 et du 11-06-20	Tarifs 2021 CM du 16-12-20 et du 08-06-21	Tarifs 2022 CM du 14-12-21 et du 07-06-22	Tarifs 2023 CM du 11-03-25
Divers	Prêt de véhicules communaux	uniquement pour les agents et les élus municipaux, pour distance inférieure à 400 km au total	la journée	15,85 €	16,10	16,34	17,00 €
	Benues	caution pour prêt véhicule communal	la caution	350,00 €	355,00	360,00	375,00 €
		benne pour gravats 1er enlèvement	l'enlèvement	25,50 €	PLUS DE LOGATION	PLUS DE LOGATION	PLUS DE LOGATION
		benne pour gravats à partir du 2 <sup>e</sup> enlèvement		71,00 €	PLUS DE LOGATION	PLUS DE LOGATION	PLUS DE LOGATION
		benne pour déchets verts 1er enlèvement		59,60 €	60,50	61,41	70,00 €
		à partir de la 2 <sup>e</sup> benne		206,00 €	210,00	213,15	225,00 €
		Caution benues		213,00 €	216,00	219,00	230,00 €
	Copies	Papier format A3	la copie	0,10 €	0,20	0,20	0,40 €
		Papier format A4		0,10 €	0,20	0,20	0,20 €
		si copie dans le cadre de démarches administratives communales					
		support magnétique	la copie d'un document sur CD	3,15 €	3,20	3,25	3,50 €
	Bois	Affouage	le stère	8,00 €	8,00	8,00	10,00 €
		bois façonné	le stère	41,00 €	41,00	41,00	50,00 €
	Logement communaux	caution	1 mois de loyer	2 mois de loyer	2 mois de loyer	2 mois de loyer	2 mois de loyer
	Atelier de distillation	distillation pour les seloncourtois	la demi-journée	8,90 €	9,05 €	9,19 €	10,00 €
		distillation pour les non seloncourtois		17,95 €	18,20 €	18,47 €	20,00 €
		distillation pour les seloncourtois	la journée	17,95 €	18,20 €	18,47 €	20,00 €
		distillation pour les non seloncourtois		36,00 €	36,55 €	37,10 €	40,00 €
Cimetière	concessions	3 m²	la concession de 30 ans	115,00 €	117,00 €	119,00 €	125,00 €
		6 m²		232,00 €	235,00 €	239,00 €	250,00 €
		9 m²		350,00 €	355,00 €	360,00 €	375,00 €
	Colombariums	capacité maxi 4 urnes	la concession de 30 ans	860,00 €	873,00 €	886,00 €	922,00 €
	Cavumes	capacité maxi 4 urnes		1 379,00 €	1 400,00 €	1 421,00 €	1 480,00 €
	Dispersion des cendres			101,00 €	103,00 €	105,00 €	110,00 €
	Clé du cimetière	caution	forfait	216,00 €	219,00 €	222,00 €	231,00 €
Droits de place	Le droit de place	manifestations/ventes d'associations à caractère humanitaire	l'emplacement	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
		occasionnel de 0 à 5 m l	forfait journalier	2,50 €	2,55 €	2,60 €	2,70 €
		occasionnel de 5 à 10 m l		4,90 €	5,00 €	5,10 €	5,30 €
		occasionnel supérieur à 10 m l et dans tous les autres cas		9,90 €	10,05 €	10,20 €	11,00 €
		place sur le marché mercredi et vendredi	forfait annuel	40,00 €	40,00 €	40,60 €	50,00 €
		forfait électricité pour le marché	forfait annuel				50,00 €
		camion de vente au déballage	forfait 1/2 journée	48,10 €	48,80 €	49,50 €	52,00 €
		camion de vente de nourriture	forfait annuel emplacement 1 fois par semaine	86,70 €	88,00 €	89,30 €	93,00 €
		Food trucks / brasseurs manifestation place Croizat	le weed-end	40,00 €	40,00 €	40,60 €	45,00 €
		Brocante	l'emplacement de 2,50 m	7,40 €	7,50 €	7,60 €	8,00 €
			l'emplacement de 5 m	14,80 €	15,00 €	15,25 €	16,00 €
			l'emplacement de 7,5 m	22,20 €	22,50 €	22,85 €	25,00 €
			l'emplacement de 10 m	29,60 €	30,00 €	30,45 €	32,00 €
		fête foraine, cirque...	forfait jour de représentation	40,00 €	40,00 €	40,60 €	45,00 €
		terrasses de café	forfait annuel	40,00 €	40,00 €	40,60 €	45,00 €
		emplacement de vente de sapins de Noël	forfait du 1 <sup>er</sup> décembre au 24 décembre	59,30 €	60,20 €	61,10 €	65,00 €
	Emplacement taxi	la place de stationnement	forfait annuel	173,00 €	176,00 €	179,00 €	190,00 €

Secteur	Service	Objet	Unité	Tarifs 2020 CM du 11-12-19 et du 11-06-20	Tarifs 2021 CM du 16-12-20 et du 08-06-21	Tarifs 2022 CM du 14-12-21 et du 07-06-22	Tarifs 2023 CM du 11-03-25
Salles	Location salle polyvalente	association seloncourtoise	forfait week-end pour un maximum de 2 utilisations par an	432,00 €	434,00 €	436,00 €	445,52 €
			Forfait week-end pour 1 utilisation par an				200,00 €
			A partir de la 3ème utilisation	266,00 €	270,00 €	274,00 €	283,18 €
			Forfait week-end à partir de la 2ème utilisation				400,00 €
			forfait journalier (du mardi au dimanche) si moins de 2 utilisations par an	67,00 €	68,00 €	69,00 €	73,83 €
			forfait journalier en semaine				100,00 €
		Particuliers Seloncourtois	1 fois par an	SUPPRIME	SUPPRIME	SUPPRIME	SUPPRIME
		associations extérieures, entreprises seloncourtoises et extérieures	forfait week-end forfait journalier (mardi, mercredi, jeudi)	1 236,00 € 618,00 €	1 255,00 € 627,00 €	1 274,00 € 636,00 €	1 400,00 € 700,00 €
		manifestations socio-culturelles et sportives	la manifestation	0€ si entrée gratuite 131€ si entrée payante	0€ si entrée gratuite 131€ si entrée payante	0€ si entrée gratuite 131€ si entrée payante	0€ si entrée gratuite 131€ si entrée payante
		manifestations socio-culturelles et sportives	la journée				150,00 €
		manifestations culturelles (office) seloncourtoises	1 manifestation par an et par culte	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
		événements organisés ou soutenus par les associations culturelles ou paroissiales seloncourtoises	2 manifestations par an et par culte	67,00 €	68,00 €	69,00 €	80,00 €
		manifestations à caractère caritatif, social ou patriotique autres que celles à l'initiative du CCAS et du COS : téléthon du Comité de Coordination, restos du cœur, don du sang	1 manifestation par an	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
		manifestations organisées par les associations patriotiques : FNACA et Anciens combattants républicains	1 manifestation par an	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
		caution non seloncourtois	forfait	1 542,00 €	1 565,00 €	1 588,00 €	1 700,00 €
		caution seloncourtois	forfait	SUPPRIME	SUPPRIME	SUPPRIME	SUPPRIME
	Location salle des Cossies	particulier ou entreprise seloncourtois	forfait samedi dimanche	450,00 €	457,00 €	464,00 €	500,00 €
		extérieurs	forfait samedi dimanche	950,00 €	964,00 €	978,00 €	1 100,00 €
		association seloncourtoise	forfait samedi dimanche	430,00 €	432,00 €	434,00 €	443,38 €
		association seloncourtoise	mardi, mercredi				0,00 €
		associations seloncourtoises	Forfait week-end pour 1 utilisation par an				200,00 €
		associations seloncourtoises	forfait wee-end à partir de la 2ème utilisation				400,00 €
		association seloncourtoise	forfait journalier en semaine				100,00 €
		caution non seloncourtois	forfait	1 542,00 €	1 565,00 €	1 588,00 €	1 700,00 €
		caution seloncourtois	forfait	781,00 €	793,00 €	805,00 €	870,00 €
		association seloncourtoise	la journée	gratuit	gratuit	gratuit	25,00 €
	Location Panse	particulier seloncourtois	la journée	120,00 €	122,00 €	124,00 €	135,00 €
		caution	forfait	350,00 €	355,00 €	360,00 €	400,00 €
		associations seloncourtoises	1 utilisation par semaine	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
		associations seloncourtoises	à partir de la 2ème utilisation				15,00 €
		particulier seloncourtois	la journée	69,00 €	70,00 €	71,00 €	80,00 €
		associations non seloncourtoises et entreprises + SCI	la journée	194,00 €	197,00 €	200,00 €	215,00 €
		caution seloncourtois	forfait	312,00 €	317,00 €	322,00 €	350,00 €
	Location Petit Salon	caution non seloncourtois	forfait	424,00 €	430,00 €	436,00 €	470,00 €
		associations seloncourtoises	1 utilisation par semaine	gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
		associations seloncourtoises	à partir de la 2ème utilisation				15,00 €
		associations non seloncourtoises et entreprises	la journée	195,00 €	198,00 €	201,00 €	215,00 €
		caution	forfait	312,00 €	317,00 €	322,00 €	350,00 €
		Particuliers pour enterrements	forfait	43,00 €	43,65 €	44,30 €	50,00 €
		caution	forfait	312,00 €	317,00 €	322,00 €	350,00 €
	Location Bonnot / Petit Salon cas particuliers / cacheux						

Secteur	Service	Objet	Unité	Tarifs 2020 CM du 11-12-19 et du 11-06-20	Tarifs 2021 CM du 16-12-20 et du 08-06-21	Tarifs 2022 CM du 14-12-21 et du 07-06-22	Tarifs 2023 CM du 11-03-25
Vaisselle pour repas	Salle Polyvalente pour association seloncourtoise	le service complet		0,50 €	0,50 €	0,55 €	0,60 €
	Salle Polyvalente pour association extérieure et entreprises	le service complet		1,60 €	1,60 €	1,65 €	1,80 €
	salle des Cossies pour seloncourtois	Service complet – couverts		<del>SUPPRIME</del>	<del>SUPPRIME</del>	<del>SUPPRIME</del>	<del>SUPPRIME</del>
	salle des Cossies pour extérieurs	le service complet		1,50 €	1,50 €	1,55 €	1,70 €
	casse ou perte de vaisselle	remboursement		prix coûtant	prix coûtant	prix coûtant	prix coûtant
Vaisselle pour apéritif ou thé	Salle Polyvalente pour association seloncourtoise	le service complet		gratuit	gratuit	gratuit	gratuit
	Salle Polyvalente pour association extérieure et entreprises	le service complet		1,00 €	1,00 €	1,05 €	1,10 €
	salle des Cossies pour seloncourtois	Service complet - couverts					
	salle des Cossies pour extérieurs	le service complet					
	casse ou perte de vaisselle	remboursement		prix coûtant	prix coûtant	prix coûtant	prix coûtant
Location de matériels		pour les particuliers seloncourtois uniquement	le week-end	77,00 €	78,00 €	79,00 €	85,00 €
	location de tentes	aux associations seloncourtoises	forfait	16,00 €	16,25 €	16,50 €	18,00 €
		caution	forfait	670,00 €	680,00 €	690,00 €	720,00 €
	location de tables, bancs, chaises usagés	la journée	la journée	12,00 €	12,00 €	12,20 €	13,00 €
		caution	forfait	566,00 €	574,00 €	583,00 €	610,00 €
	soène mobile sans transport				400,00	400,00	420,00 €
	soène mobile avec transport				600,00	600,00	630,00 €



**M. Daniel BUCHWALDER** présente ce point.

Il expose que selon la réglementation en vigueur, dans les communes de 3 500 habitants et plus, le débat d'orientations générales du budget (DOB) doit avoir lieu dans un délai de dix semaines précédant l'examen de celui-ci.

Il précise que les orientations générales du budget ont été présentées lors de la Commission Finances du 19 février 2025.

Après avoir fait un rappel des différents documents adressés aux élus pour préparer ce débat, il demande à la secrétaire de séance, Madame Françoise PAICHEUR, de donner lecture du rapport d'orientations budgétaires 2025.

**Mme Françoise PAICHEUR** : « Les orientations budgétaires 2025 marquent encore une fois le souci de ne pas alourdir la pression fiscale, et de maintenir les services offerts à la population.

Les dépenses de fonctionnement traduisent les actions entreprises pour en limiter l'évolution.

Pour les dépenses d'investissement, les investissements récurrents sont proches de leur niveau antérieur. Elles comportent aussi, cette année, des dépenses relatives à trois grands projets : la rénovation de la salle polyvalente, la construction de la micro-crèche à Berne et la fin de la renaturation de la rue d'Audincourt et deux autres projets : la création d'une aire de jeux aux Bouchoutot et la pose de panneaux photovoltaïques sur la Fonderie.

Dans l'ensemble, les dépenses de fonctionnement devraient diminuer de -0,23% par rapport au BS de 2024, avec des recettes en baisse de -1,43%.

De ce fait, l'excédent de fonctionnement attendu pour 2025 serait de 340.192 €.

Le montant des dotations de l'Etat reste pour l'heure l'incertitude majeure de ce budget. L'adoption de la loi de Finances spéciale en début d'année et le vote récent du Projet de Loi de Finances 2025 plongent les collectivités dans l'incertitude. Dans l'attente d'une étude approfondie du PLF 2025, nous avons opté pour le maintien des dotations de l'Etat à leur niveau de 2024.

Pour la taxe foncière, l'évolution des bases de 2 % a été retenue.

Les inscriptions de crédits d'investissements concernent les investissements courants, hors remboursement de la dette et hors projets, pour **678.243 €**, en particulier le remplacement par des LED de l'éclairage du stade de foot ainsi que les tennis couverts, l'achat de nouvelles chaises pour la salle polyvalente.

L'évolution des bases d'imposition des taxes sur les ménages retenue (2%) s'applique aux recettes 2024.

Il sera proposé de maintenir les taux d'imposition à leur niveau de 2024.

- 37.83 % pour le foncier bâti (19.75 taux communal + 18.08 taux départemental)
- 21.81 % pour le foncier non bâti

Les ressources fiscales des taxes sur les ménages progresseraient de ce fait de **63.644 €** par rapport au BS 2024.

Compte tenu des réalisations de 2024, les autres impôts et taxes diminuent eux de **-28.200€** en raison d'une baisse des droits de mutation.

Au total, les impôts et taxes progressent de **+35.444€**. 2

Les dotations et participations affichent un net recul de **-98.803 €** par rapport au BS 2024. D'une part la disparition du filet de sécurité inflation de **-90.000€** et d'autre part une diminution du FCTVA de fonctionnement de **- 8.803 €**.

Les subventions de la CAF sont également maintenues au niveau du BS 2024.

Les remboursements sur salaires augmentent du fait de la prise en charge de la maladie professionnelle d'un agent **(+6.500 €)**.

Pour les autres recettes de fonctionnement, à noter :

- une diminution des ventes et prestations de services de **-3.848 €** pour les redevances d'occupation du domaine public.
- une augmentation des travaux en régie **11.747 €** grâce à un renfort de personnel aux ateliers.
- une baisse des produits de gestion courante **-1.500 €**
- une baisse des produits exceptionnels **- 36.600 €** due à la disparition de remboursements d'assurance (fontaine rue Viette)

Le total des recettes de fonctionnement devrait se monter à **6.106.578 €**, soit une baisse de **-88.630 €** (-1,43 %).

Les **dépenses de fonctionnement** devraient évoluer de la manière suivante.

1.- une baisse des **charges à caractère général** : achats, charges externes, impôts, de **-19.169 €**.

Cette évolution correspond à une hausse :

- Des achats de **24.450 €** dont une baisse de -10.000 € pour l'électricité, une hausse de 25.000 € pour le gaz, une hausse de 15.050 € pour le petit équipement (arrivée d'un nouvel agent aux ateliers) et une baisse de -5.600 € pour l'ensemble des autres achats.

La dotation par élève pour les fournitures scolaires est prévue à 50 €.

Et à une baisse :

- Des charges externes de **-25.469 €** qui recouvre :
  - une augmentation des contrats et prestations de services pour **4.300 €**
  - une diminution de **-36.436€** pour l'entretien des bâtiments, terrains, voiries, bois et forêts expliquée en majeure partie par la disparition des travaux de la place du 8 Mai
  - une diminution de l'entretien du matériel roulant de **-21.800 €** suite à la réparation de la saleuse en 2024
  - une augmentation de **7.190 €** pour les assurances, principalement l'assurance des dommages aux biens.
  - une hausse de **9.000 €** des honoraires en prévision de la régularisation de dossiers
  - l'inscription de **9.000 €** pour la REOMI correspondant à un transfert d'article.
  - une hausse de **3.277€** pour les autres charges externes
- Les impôts et taxes diminuent de **-18.150 €** suite à un transfert d'article des dépenses liés à REOMI.

2.- les **charges de personnel** devraient accuser une augmentation de **58.727 €**.

Cette évolution recouvre :

- la hausse des dépenses du personnel extérieur pour 800 €
- la hausse des dépenses du personnel titulaire pour 58.550 €
- la baisse des dépenses du personnel non titulaire pour -71.464 €

Ces deux derniers chiffres sont la résultante de contractuels nommés stagiaires en 2024 avec impact en année pleine + une nomination stagiaire en 2025.

- la hausse des charges sociales et impôts sur salaires pour 70.841 € est résultat d'une hausse de 3 points du taux de cotisation CNRACL et d'une hausse d'1 point des cotisations URSSAF.

La masse salariale brute augmente de 1,73%.

3.- les autres charges de gestion courante devraient augmenter légèrement de **1.602 €**

4.- pour les autres charges de fonctionnement

- les charges financières devraient diminuer de **-2.025 €**
- les dotations aux amortissements et provisions diminuent de **-55.170 €**
- les charges exceptionnelles augmentent de **2.500 €**.

Le total des **dépenses de fonctionnement** devrait atteindre **5.766.386 €** soit une baisse de **-13.535 €** (-0,23 %). L'excédent de fonctionnement devrait être de l'ordre de **340.192 €**

Pour l'**investissement**, le total des dépenses envisagées est de **3.348.093 €**.

Elles comprennent :

- pour les **bâtiments 2.144.429 €**
  - 45.550 € pour les bâtiments scolaires
  - 144.650 € pour les autres bâtiments, dont 32.000 € pour les ateliers municipaux, 28.500 € pour l'éclairage du stade de football et 33.000€ pour l'éclairage des tennis couverts.
  - 1.280.000 € pour la rénovation de la salle polyvalente
  - 585.000 € pour la micro-crèche
  - 9.229 € pour les travaux en régie
  - 80.000 € pour les avances sur travaux.
- pour la **voirie 652.670 €**
  - 112.400 € pour le marché et les travaux de voirie divers
  - 473.500 € pour la renaturation de la rue d'Audincourt
  - 42.000 € pour les autres travaux (nouvelles caméras, liaison fibre, potelets, signalisation)
  - 24.770 € pour les travaux en régie

- pour le **matériel 99.360 €**
  - 6.130 € pour l'équipement des écoles
  - 9.300 € pour l'équipement informatique et la téléphonie
  - 83.930 € pour le matériel et le mobilier dont 48.000 € pour le remplacement des chaises de la salle polyvalente
- pour la **culture 8.500 €** comprenant
  - équipement pour le service culturel et la médiathèque (mobilier et matériel de scène).
- pour les **sports et la vie associative 9.951 €**
  - équipement pour les associations
- pour le service **jeunesse 7.603€**
  - équipement et petit matériel pour les accueils de loisirs et le périscolaire.
- pour l'**environnement 194.230 €**
  - 16.000 € pour les travaux en forêt
  - 137.500 € pour les projets dont 77.000 € pour la création d'une aire de jeux aux Bouchoutots et 40.000€ pour du photovoltaïque sur la Fonderie
  - 40.730 € pour les travaux en régie.
- pour l'**urbanisme 17.000 €** dont 5.000 € pour une modification du PLU
- pour les **autres dépenses d'investissement 214.350 €**
  - 214.350 € pour le remboursement du capital de la dette.

**Le financement est assuré par :**

- les recettes d'investissement propres : FCTVA, Taxe d'aménagement, amortissements et cessions pour **562.912 €**
- des subventions pour **1.344.231 €** liées aux principaux projets.
- l'excédent de fonctionnement pour **340.192 €**
- un emprunt de **1.100.758 €**.

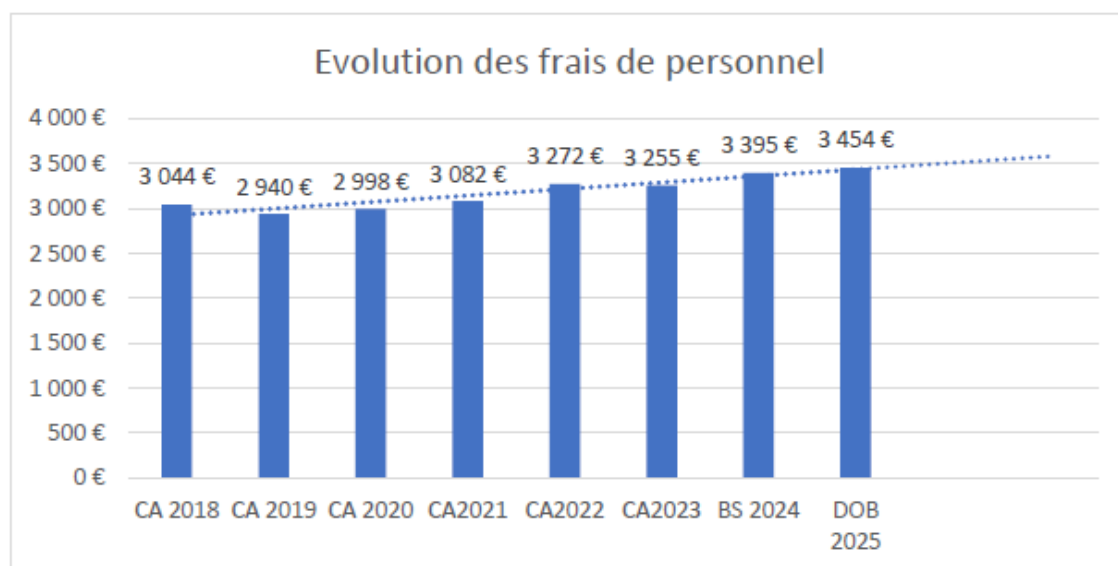
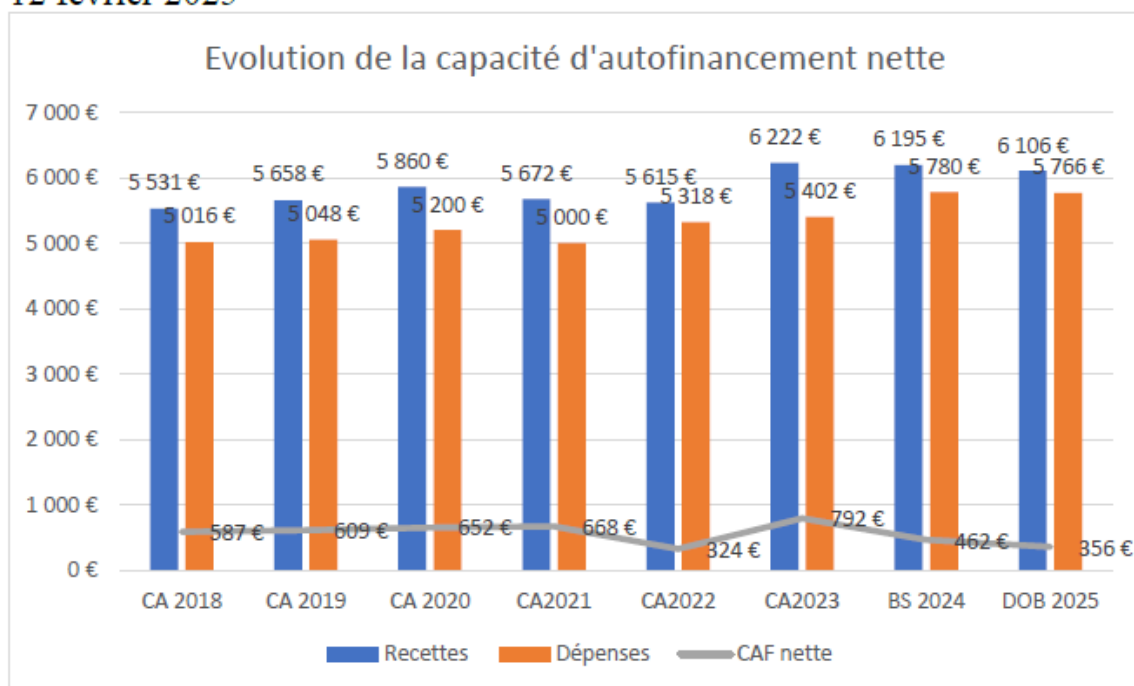
**L'encours de la dette** au 1-1-2025 s'élève à **1.756.555 €**, soit **296 €** par habitant. Il serait de **2.642.963 €**, soit **444 €** par habitant au 31-12-2025. 5

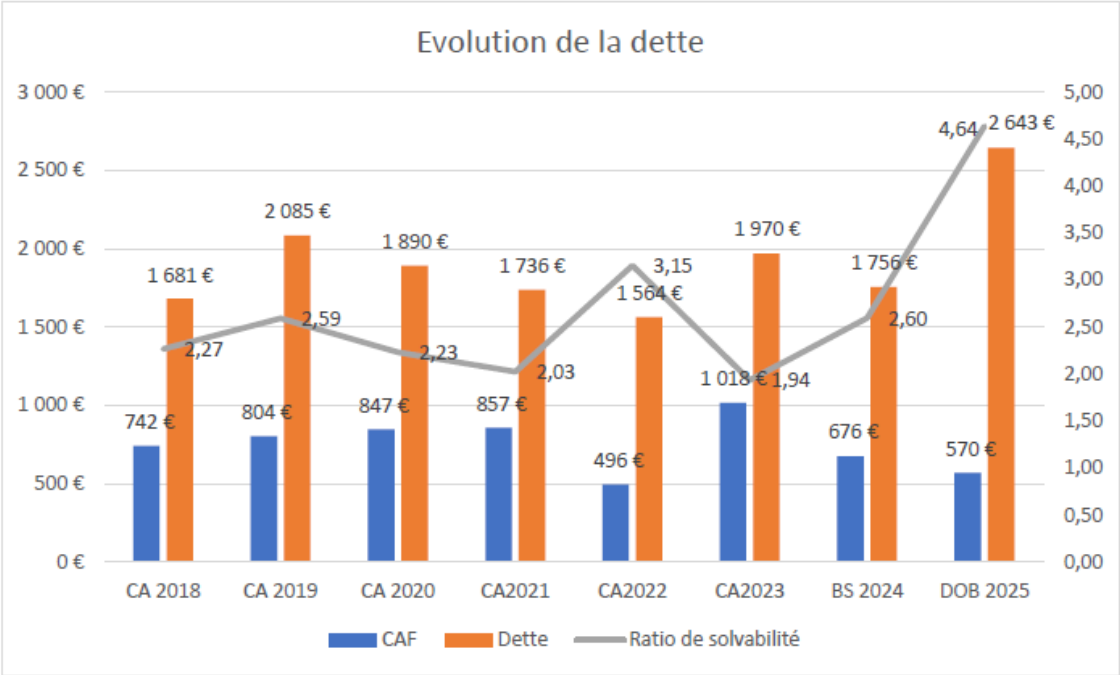
Au 31-12-2023, la moyenne régionale pour les communes de la strate était de 788 € et la moyenne départementale de 943 €.

**Le ratio de solvabilité** est calculé avec l'autofinancement (excédent de fonctionnement + amortissements). Il correspond au nombre d'années d'autofinancement nécessaire pour rembourser la dette totale. Il serait de **4,6 années** au 31-12-2025. Les organismes financiers considèrent que ce ratio doit être inférieur à 12 ans.

Annexes : 3 graphiques

Les données de 2018 à 2023 sont issues des Comptes administratifs. Pour 2024 la référence est le budget supplémentaire. Les graphiques seront mis à jour après le CA 2024. Les chiffres sont exprimés en kilo euros.





**DOB 2025**  
**INVESTISSEMENT DEPENSES**

DESIGNATION	MONTANT EUROS
<b>TRAVAUX BATIMENTS</b>	
Bâtiments scolaires	45 550
Bâtiments divers	129 300
Travaux en régie	9 229
Cimetière	15 350
Avances sur travaux d'investissement	80 000
<b>TOTAL</b>	<b>279 429</b>
<b>Projets</b>	
Micro-crèche Berne	585 000
Salle polyvalente	1 280 000
<b>TOTAL PROJETS</b>	<b>1 865 000</b>
<b>TOTAL TRAVAUX BATIMENTS</b>	<b>2 144 429</b>

<b>TRAVAUX DE VOIRIE</b>	
Marché de voirie Collège - Paupin	85 000
PMR	20 000
Signalisation + potelet	15 000
Enfouissement de lignes	10 000
Caméras	8 000
Liaison fibre	9 000
Travaux en régie	24 770
Rond pont Bannot	7 400
<b>TOTAL</b>	<b>179 170</b>
<b>Projets</b>	
Renaturation rue d'Audincourt	473 500
<b>TOTAL PROJET</b>	<b>473 500</b>
<b>TOTAL TRAVAUX DE VOIRIE</b>	<b>652 670</b>

<b>MATERIELS</b>	
Enseignement	6 130
Informatique	9 300
Ateliers	14 100
Mairie	2 950
Crèche-Restoration	3 900
Logistique - manifestations	62 980
<b>TOTAL MATERIEL</b>	<b>99 360</b>

SPORT - VIE ASSOCIATIVE	
Matériel	900
Equipement sportif	9 051
<b>TOTAL SPORT-VIE ASSOCIATIVE</b>	<b>9 951</b>

CULTURE - MEDIATHEQUE	
Culture	6 900
Médiathèque	1 600
<b>TOTAL CULTURE - MEDIATHEQUE</b>	<b>8 500</b>

JEUNESSE	
Périscolaire / accueil de loisirs	7 603
<b>TOTAL JEUNESSE</b>	<b>7 603</b>

URBANISME	
PLU	5 000
Achat parcelle	12 000
<b>TOTAL DEVELOPPEMENT DURABLE</b>	<b>17 000</b>

ENVIRONNEMENT	
Forêt	16 000
Chemins forestiers	12 000
Illuminations Noël	8 500
Travaux régie	40 730
<b>TOTAL</b>	<b>77 230</b>
Projets	
Photovoltaïques Fonderie	40 000
Aire de jeux Bouchoutot	77 000
<b>TOTAL PROJETS</b>	<b>117 000</b>
<b>TOTAL ENVIRONNEMENT</b>	<b>194 230</b>

AUTRES	
Dette en capital	214 350
<b>TOTAL AUTRES</b>	<b>214 350</b>

<b>TOTAL DEPENSES INVESTISSEMENT</b>	<b>3 348 093</b>
--------------------------------------	------------------

DOB 2025  
RECETTES D'INVESTISSEMENT

RECETTES	MONTANT (euros)
Excédent disponible fonctionnement	340 192
Subventions diverses	1 344 231
<b>TOTAL SUBVENTIONS</b>	<b>1 684 423</b>
FCTVA	264 000
Taxe d'aménagement	68 000
Amortissements	230 000
Vente terrain	912
EMPRUNT	1 100 758
<b>Total autres recettes d'investissement</b>	<b>1 663 670</b>
<b>TOTAL RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>	<b>3 348 093</b>

DOB 2025  
DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

DEPENSES					
Chapitres		BP + BS+ DM 2024	BP 2025	Evolut°	% éolut°
011	Charges à caractère général	1 491 319	1 472 150	-19 169	-1,29
	60-Achats et variat° de stocks	626 370	650 820	24 450	3,90
	61-62 : Autres charges externes	829 399	803 930	-25 469	-3,07
	63-Impôts	35 550	17 400	-18 150	-51,05
012	Charges de personnel	3 395 393	3 454 120	58 727	1,73
65	Autres charges de gestion courante	490 774	492 376	1 602	0,33
66	Charges financières	39 025	37 000	-2 025	-5,19
67	Charges exceptionnelles	20 800	23 300	2 500	12,02
68	Dotations aux amortissements	286 670	231 500	-55 170	-19,25
	FPIC	55 940	55 940	0	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>5 779 921</b>	<b>5 766 386</b>	<b>-13 535</b>	<b>-0,23</b>



RECETTES					
Chapitres		BP+BS+DM 2024	BP 2025	Evolut°	% évolut°
13	Atténuations de charges	5 000	11 500	6 500	130,00
70	Produits des services	401 193	397 345	-3 848	-0,96
72	Travaux en régie	63 182	74 929	11 747	18,59
73	Impôts et taxes	4 677 255	4 712 699	35 444	0,76
74	Dotations et participations	887 443	787 070	-100 373	-11,31
75	Autres produits de gestion courante	79 500	78 000	-1 500	-1,89
76	Produits financiers	35	35	0	0,00
77	Produits exceptionnels	81 600	45 000	-36 600	-44,85
<b>TOTAL</b>		<b>6 195 208</b>	<b>6 106 578</b>	<b>-88 630</b>	<b>-1,43</b>
<b>Excédent de fonctionnement</b>		<b>415 287</b>	<b>340 192</b>		

## ETAT DE LA DETTE SUR 20 ANS

ANNEE	Dette en capital au 1er Janvier	Annuités à payer pour l'exercice	Dont		Variation d'Annuités (Ex N-1) - (Ex N)
			Intérêts + Frais	Amortissement	
2025	1 756 555.12	248 431.19	34 111.11	214 320.08	
2026	1 542 235.04	245 012.40	30 196.93	214 815.47	3 418.79
2027	1 327 419.57	241 593.62	26 277.94	215 315.68	3 418.78
2028	1 112 103.89	238 174.94	22 354.03	215 820.91	3 418.68
2029	896 282.98	208 311.40	18 647.17	189 664.23	29 863.54
2030	706 618.75	205 780.62	15 601.31	190 179.31	2 530.78
2031	516 439.44	188 989.94	12 550.50	176 439.44	16 790.68
2032	340 000.00	90 022.50	10 022.50	80 000.00	98 967.44
2033	260 000.00	88 022.50	8 022.50	80 000.00	2 000.00
2034	180 000.00	46 022.50	6 022.50	40 000.00	42 000.00
2035	140 000.00	44 562.50	4 562.50	40 000.00	1 460.00
2036	100 000.00	43 102.50	3 102.50	40 000.00	1 460.00
2037	60 000.00	41 642.50	1 642.50	40 000.00	1 460.00
2038	20 000.00	20 273.75	273.75	20 000.00	21 368.75

# TRAVAUX PREVISIONNELS SUR LE MANDAT 2020-2026 - MARS 2025

	coût prévisionnel en K€	subventions possibles en K€	2021 CA	2022 CA	2023 CA	2024 BS + RAR	2025 DOB	2026
panneaux photovoltaïques	40						40	
extension Marcel Levin	567	280	52	515				
rénovation Louise Michel	1257	804		22	199	1036		
enfouissement rue Audincourt	475	130	89	50	336			
rue Viette	833		614	219				
rénovation salle polyvalente	1512	1002				129	1280	103
chemins forestiers	19			9	10			
multi sports vers la Crèche	54	20		54				
restauration scolaire micro crèche	879	586				85	585	209
diverses chaudières	180					180		
renaturation rue d'Audincourt	855	529				381	474	
aire de jeux Bouchoutots	77						77	
<b>Total</b>	<b>6708</b>	<b>3351</b>	<b>755</b>	<b>869</b>	<b>545</b>	<b>1811</b>	<b>2416</b>	<b>312</b>

**LISTE DES EMPRUNTS PAR CODE EMPRUNT**  
**pour l'exercice 2025**

Code Hélios	OBJET DE LA DEPENSE	ORGANISME PRET.	N° Contrat	Durée Périodicité (en mois)	Article	TAUX initial	Type d'emprunt	Montant emprunt	Montant capital au 1er janvier	Annuité due à la banque		
			Marge							Amortissement	Total Intérêt du	
			Index								ICNE exercice précédent	Intérêt
	TRAVAUX INVESTISSEMENT	C.EPARGNE DE FRANCHE-COMTE	9239708	180	1641	3.33%		400 000.00	106 666.74	29 996.66		
				6						26 666.66	3 330.00	
20131											1 544.35	1 785.65
08735905	TRAVAUX INVESTISSEMENT	BPBFC	08735905	180	1641	1.24%		420 000.00	196 000.00	30 300.20		
				3						28 000.00	2 300.20	
20161											114.77	2 185.43
095652	TRAVAUX INVESTISSEMENT	C.EPARGNE DE FRANCHE-COMTE	095652	180	1641	1.35%		600 000.00	360 000.00	44 860.00		
				12						40 000.00	4 860.00	
20191											4 806.89	53.11
08895247	TRAVAUX INVESTISSEMENT	BPBFC	08895247	123	1641	0.71%		265 028.80	180 995.24	27 072.71		
				3						25 856.48	1 216.23	
202101											0.00	1 216.23
08895246	TRAVAUX INVESTISSEMENT	BPBFC	08895246	120	1641	1.16%		258 183.32	177 531.08	27 382.12		
				3						25 433.13	1 948.99	
202102											0.00	1 948.99
28896079	TRAVAUX INVESTISSEMENT	BPBFC	08896079	120	1641	0.70%		286 186.34	195 362.06	29 657.00		
				3						28 363.81	1 293.19	
202103											0.00	1 293.19
405628g	TRAVAUX INVESTISSEMENT	CAISSE EPARGNE	405628g	180	1641	3.65%		600 000.00	540 000.00	59 162.50		
				3						40 000.00	19 162.50	
202301											0.00	19 162.50
TOTAL SELECTION								2 829 398.46	1 756 555.12	248 431.19		
										214 320.08	34 111.11	
											6 466.01	27 645.10

Monsieur le Maire remercie Madame PAICHEUR et ouvre le débat.

**Monsieur Denis TISSERAND** donne lecture de la déclaration suivante au nom de son groupe :

**« Intervention SAES DOB2025 »**

*Merci pour votre présentation.*

*Elle nous montre, comme vous promettez de ne pas augmenter les impôts, et nous le comprenons, que nous n'avons aucune emprise sur les recettes qui réduisent d'exercices en exercices notre capacité d'investissement.*

*Il ne reste qu'à faire la chasse aux frais de fonctionnements et la course aux subventions pour chaque investissement.*

*Vous avez annoncé dans la publication municipale du mois de mars la mise « en place d'une budgétisation verte ».*

*Il s'agit d'une mesure rendue obligatoire pour catégoriser et faire figurer dans les comptes administratifs l'impact environnemental des investissements. C'est un outil, peut-être coercitif, mais certainement très utile pour orienter la nature des investissements au niveau des communes, mais aussi, utile pour maximiser les subventions à condition de remplir les critères exigés.*

*Vous nous en avez parlé, lors de la commission finance suivant le congrès des maires auquel vous avez assisté, vous l'aviez nommé l'« annexe verte ». Vous n'avez pas voulu nous en parler lors des questions diverses du dernier conseil municipal mais vous en faites votre édito et même votre nouvel engagement vers un avenir durable.*

*Peut-être n'avez-vous pas voulu modifier votre modèle de rapport, mais pourquoi n'en parlez-vous pas dans ce débat d'orientation budgétaire ? ».*

**M. Denis TISSERAND** s'arrête sur cette première question afin d'engager un débat sur ce point.

**M. le Maire** demande si quelqu'un souhaite intervenir. En l'absence de réponse il l'invite à reprendre sa lecture.

**M. Denis TISSERAND** s'étonne que personne n'ait d'avis à ce sujet.

**M. Nicolas PIERGUIDI** lui répond, sur le ton de la plaisanterie, que comme M. TISSERAND le sait, les élus de la majorité n'ont pas d'avis et qu'ils votent comme le dit Monsieur le Maire.

Il poursuit en lui disant qu'il ne faut pas qu'il s'étonne si les débats deviennent tendus car il est toujours en train de polémiquer et de donner des leçons aux autres. Son discours ne l'intéresse pas car il ressemble à celui d'une personne qui rentre en campagne, les élus eux sont là pour faire tourner une ville.

**Mme Maryline CHALOT** précise que la présentation du budget de l'annexe verte doit être faite lors du vote du CA pas lors du DOB car il s'agit d'un état des dépenses réellement réalisées dans le domaine de l'environnement.

**M. Denis TISSERAND** ne comprend pas pourquoi ce sujet a fait l'objet d'un article dans l'Edito alors qu'il n'a pas été abordé en commission des finances ni dans le DOB.

Il s'ensuit un débat sur les nouvelles normes et directives environnementales à l'issue duquel Monsieur TISSERAND reprend la lecture de sa déclaration :

*« Nous avons tout de même remarqué, comme nous l'avons déjà dit, une amélioration dans les choix des investissements. Vous tentez la correction de quelques erreurs telles que les retards pris dans la rénovation thermique des bâtiments, le déploiement des éclairages LED, pour lesquels je me rappelle un exposé, construit laborieusement, il y a déjà quelques années, pour tenter de contredire mon argumentation justifiant ce même déploiement. Je suis content de voir que vous le placez aujourd'hui au cœur de vos préoccupations.*

*Mais aujourd'hui, les contraintes budgétaires ne sont plus les mêmes. Toutes les communes essayent de rattraper leur retard, l'annexe Environnementale complexifie l'obtention des subventions, les taux d'intérêts ne sont plus les mêmes, l'inflation augmente, les prix des énergies fluctuent, le climat politique international est catastrophique et ne permet pas d'être optimiste sur une reprise sereine des investissements. Alors qu'il reste encore tant de choses à faire.*

*Je ne vois pas de description de votre politique globale d'investissement pour réduire nos frais de fonctionnement. On voit une suite d'investissements à la mode des subventions disponibles mais sans la conviction et c'est dommage.*

*Nous avons maintenant la volonté d'installer des panneaux photovoltaïques mais nous ne voyons toujours pas de voiture électrique pourtant très utile pour leur rentabilité en mode autoconsommation.*

*Le projet de chaufferie bois est abandonné et nous ne voyons aucune pompe à chaleur, aucune étude de géothermie. Par contre, nous renouvelons nos chaudières gaz, génératrices de gaz à effet de serre et plus grave, augmentant notre dépendance au gaz russe.*

*Quelle est votre politique de réduction des gaz à effet de serre et comment envisagez-vous l'optimisation des ressources fournies par les panneaux solaires ?*

*Vous nous fournissez maintenant un tableau pluriannuel des investissements. Nous trouvons dommage que ce tableau ne soit pas le point d'entrée et de suivi strict des investissements. C'est un outil essentiel pour établir et suivre un budget, voir ce que l'on peut faire ou pas et construire un historique synthétique.*

*Je suis surpris de voir que des lignes disparaissent et apparaissent, sont modifiées, sans commentaire, sans date, ni numéro d'ordre ou de priorité.*

*Par exemple, en 2024, 4 lignes d'investissements ont été créées et 2 lignes en 2025, dont la renaturation de la rue d'Audincourt avec 381 K€ affectés au budget 2024.*

*La ligne chaufferie bois a disparu.*

*Avons-nous dépensé des frais d'étude sur ce projet en 2021 ou 2022 ?*

*La ligne « Panneaux voltaïques » créée en 2024, pour un investissement en 2023, a été modifiée et repoussée en 2025. S'agit-il toujours du même projet ? ».*

**M. le Maire** lui répond que les lignes « apparaissent et disparaissent » en fonction des investissements qui sont ou pas prévus pendant l'exercice. La présentation des investissements pluriannuels est une obligation. Il lui rappelle qu'il s'agit d'une comptabilité publique et pas privée.

**M. Mathieu GAGLIARDI** demande à Monsieur TISSERAND s'il a bien compris son rôle quand il vient en conseil municipal ? car depuis le début du débat il n'a pas parlé une seule fois des Seloncourtois mais que d'écologie. Il se demande s'il est élu pour Seloncourt ou pour Greenpeace ?

**M. Denis TISSERAND** n'a rien à répondre à cela.

**M. Christian TOITOT** demande combien de chaises seront achetées pour 48 000 €

**M. le Maire** lui répond que la totalité des chaises de la salle polyvalente va être changée ce qui représente 600 chaises.

**M. Christian TOITOT** poursuit en demandant quel est le projet sur l'aire de jeux des Bouchoutots.

**M. Nicolas PIERGUDI** lui explique qu'il s'agit tout simplement de rajouter des jeux pour la petite enfance à côté de la crèche.

**M. Christian TOITOT** termine son questionnement avec les 16 000 € de travaux en forêt.

**M. le Maire** lui répond qu'il s'agit des travaux de sylviculture réalisés par l'ONF.

**M. Denis TISSERAND** demande pour quelle raison la ligne de la chaudière bois n'apparaît pas dans le tableau alors que des dépenses ont été votées.

**M. le Maire** ne peut pas lui répondre directement, il demandera au service de vérifier. Il est probable que ce soit parce que le projet a été abandonné. Une correction sera apportée si nécessaire.

**M. Sergio BEE** demande si l'éclairage actuel du stade de football est en LED.

**M. le Maire** lui répond que non et que c'est pour cela qu'il va être changé car il est très énergivore.

Le débat étant terminé, Monsieur le Maire met au vote.

Le Conseil Municipal, réuni lors de sa séance ordinaire du 11 mars 2025, atteste, **A L'UNANIMITÉ** que,

- le débat d'orientations budgétaires 2025 de la Commune a bien eu lieu ;
- le rapport sur la base duquel se tient le débat d'orientations budgétaires a bien été présenté ;
- chaque élu a pu s'exprimer sur ces orientations.

<b>4 – CREATION D'UN POSTE D'AUXILIAIRE DE PUERICULTURE DE CLASSE NORMALE A TEMPS COMPLET A LA CRECHE DE SELONCOURT - DCM n° 20250311-4</b>
---

**M. Daniel BUCHWALDER** présente ce point.

Monsieur le Maire expose au Conseil Municipal que, conformément à l'article L 313-1 du code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement. Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services.

Afin de pérenniser l'encadrement des enfants, Monsieur le maire propose la création d'un poste d'auxiliaire de puériculture de classe normale à temps complet.

Si l'emploi ne peut être pourvu par un fonctionnaire, les fonctions peuvent être exercées par un agent contractuel en raison des difficultés de recrutement d'auxiliaires de puériculture titulaires du concours de la fonction publique territoriale.

La Commission Personnel, réunie le 19 février 2025, a émis un avis favorable.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** la création d'un poste d'auxiliaire de puériculture de classe normale, à temps complet au service de la crèche multi accueil,
- **AUTORISE** le Maire ou son Représentant à signer tout document à intervenir.

#### **5 – PROMOTION INTERNE – CREATION D'UN POSTE D'AGENT DE MAITRISE - DCM n° 20250311-5**

**M. Daniel BUCHWALDER** présente ce point.

Monsieur le Maire expose au Conseil Municipal qu'un agent de la filière technique a été proposé pour l'inscription sur la liste d'aptitude au grade d'agent de maîtrise, au titre de la promotion interne.

Cette inscription étant effective au 01/03/2025, Monsieur le Maire propose la création d'un poste d'agent de maîtrise à temps complet.

Les crédits nécessaires seront prévus au Budget Primitif 2025.

**Monsieur le Maire** précise que ce point n'a pas été abordé en commission Personnel le 19 février car l'information n'est parvenue en mairie que le vendredi 21 février, il a néanmoins été immédiatement communiqué par mail aux membres de la commission pour validation.

Toutefois, afin de ne pas pénaliser l'agent, il propose au Conseil Municipal de bien vouloir valider la création de ce poste.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés,

- **APPROUVE** la création d'un poste d'agent de maîtrise à temps complet,
- **AUTORISE** Monsieur Maire ou son Représentant à signer tout document à intervenir.

#### **6 – PROLONGATION DE LA MISSION DE CONSEIL EN ENERGIE PARTAGE AUPRES DES COMMUNES DE PLUS DE 2 000 HABITANTS DE PMA - DCM n° 20250311-6**

**M. Jean FORESTI** présente ce point.

Dans le cadre du Plan climat-air-énergie territorial et de la transition écologique, Pays de Montbéliard Agglomération (PMA) propose à ses communes membres, depuis avril 2010, un service de Conseil en énergie partagé dont le principe est la mise à disposition des communes d'un agent spécialisé, le conseiller « CEP ».

Les missions sont notamment :

- la gestion comptable des fluides à l'aide de bilans annuels et le suivi par tableaux de bord,
- l'optimisation des contrats de fourniture d'énergie,
- le suivi des marchés du groupement régional Bourgogne Franche-Comté pour la fourniture d'énergie,
- le diagnostic avec préconisations de travaux ou d'interventions techniques,
- l'assistance technique et administrative lors des projets de rénovation ou de construction,
- l'accompagnement dans les actions réglementaires à mettre en œuvre,
- la sensibilisation des élus, techniciens et usagers des bâtiments communaux.

Depuis 2019, un second conseiller est déployé par le Syndicat Mixte d'Energies du Doubs (SYDED) à destination des 54 communes de moins de 2000 habitants de PMA, représentant une population de 35 000 habitants.

Ainsi, le CEP actuel de PMA continue d'apporter son expertise à 15 communes de plus de 2000 habitants de PMA constituant une population de 57 000 habitants, et se charge également de la gestion énergétique du patrimoine propre de la Communauté d'agglomération tout en apportant son expertise technique aux projets qui y sont menés et sa contribution au Plan climat-air-énergie territorial.

Seules les villes de Montbéliard, Audincourt et Valentigney, disposant de cette compétence en interne, ne bénéficient pas de ce service.

Malgré l'arrêt des financements des partenaires publics en 2019, le Bureau Communautaire a acté en 2022 le maintien de la participation financière des communes à 0,22 € par habitant et par an.

Dans le cadre de la prolongation du service, le Bureau Communautaire du 12 décembre 2024 a décidé de revaloriser cette participation financière à 0,24 € par habitant et par an afin de tenir compte de l'inflation des années 2022 et 2023.

Il est proposé au Conseil Municipal :

- de reconduire l'adhésion de la Commune à la mission « Conseil en énergie partagé » pour une durée de trois ans du 1<sup>er</sup> mai 2025 au 30 avril 2028, pour un montant de 0,24 € par habitant et par an,
- d'autoriser le Maire à signer la convention jointe en annexe

La Commission Bâtiments -Patrimoine - Cimetière, réunie le 25 février 2025, a émis un avis favorable.

**M. le Maire** précise que c'est un service qui fonctionne très bien.

**M. Denis TISSERAND** demande comment sont transmises les données des consommations.

**M. le Maire** lui répond que l'étude se fait à partir des factures.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés,

- **DECIDE** de reconduire l'adhésion de Commune à la mission « Conseil en énergie partagé » pour une durée de trois ans du 1<sup>er</sup> mai 2025 au 30 avril 2028, pour un montant de 0,24 € par habitant et par an,
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer la convention.

#### **7 – CERTIFICATION DE LA GESTION DE LA FORET COMMUNALE - DCM n° 20250311-7**

**M. Nicolas PIERGUIDI** présente ce point.

Le Maire expose au Conseil la nécessité pour la Commune d'adhérer au processus de certification PEFC (Programme de Reconnaissance des Certifications Forestières) afin d'apporter aux produits issus de la forêt communale les garanties éventuellement demandées par les industriels, les négociants et les consommateurs concernant la Qualité de la Gestion Durable.

La Commission Environnement – Cadre de vie - Forêt, réunie le 17 février 2025, a émis un avis favorable.

**M. Nicolas PIERGUIDI** précise que le coût pour 5 ans est d'un peu moins de 500 €.

**M. Christian TOITOT** demande ce qu'il en est de la parcelle de bois qui a été cédée sous la forme d'un bail emphytéotique lors d'un précédent conseil, est-ce que le gérant de l'exploitation est également soumis à cette certification et devra-t-il également respecter les mêmes préconisations ?

**M. Nicolas PIERGUIDI** rappelle que les propriétaires sont libres d'adhérer ou pas.

**M. Christian TOITOT** demande qui est propriétaire dans le cadre d'un bail emphytéotique.

**M. Nicolas PIERGUIDI** se renseignera sur ces points afin d'apporter une réponse précise.

**M. Denis TISSERAND** pense qu'en tant que bailleur il a des obligations de mise en valeur des biens qui lui sont mis à disposition.

Le Conseil Municipal, l'exposé du maire entendu, après en avoir valablement délibéré, **A L'UNANIMITÉ** de ses membres présents ou représentés,

- **DECIDE** d'adhérer à PEFC BFC en :
  - inscrivant l'ensemble de la forêt relevant du régime forestier et pour une période de 5 ans en reconduction tacite, dans la politique de qualité de la gestion durable définie par PEFC BFC, et accepter que cette adhésion soit rendue publique ;
  - signant et respectant les règles de gestion forestière durable PEFC/FR ST 1003-1 : 2016 ;
  - s'engageant à mettre en place les mesures correctives qui pourraient être demandées par PEFC Bourgogne-Franche-Comté en cas d'écart des pratiques forestières aux règles de gestion forestière durable PEFC/FR ST 1003-1 : 2016 ;
  - s'engageant à honorer les frais de participation fixée par PEFC BFC au travers de l'appel à cotisation pour 5 ans ;
  - signalant toute modification concernant la forêt de la Commune ;
  - respectant les règles d'utilisation du logo PEFC en cas d'usage de celui-ci.
- **DEMANDE** à l'ONF de mettre en œuvre sur les terrains relevant du régime forestier et pour ce qui relève de sa mission, les engagements pris par la commune dans le cadre de sa participation à PEFC ;
- **AUTORISE** le maire à signer tout document afférent notamment le bulletin d'adhésion PEFC BFC.



## COMPTE-RENDU DES DECISIONS DU MAIRE

Conformément aux dispositions de l'article L.2122-22 du code général des collectivités territoriales, le maire rend compte des décisions qu'il a prises dans le cadre de la délégation qu'il a reçue du conseil municipal par délibération n° DCM20200609-4 du 09 juin 2020 :

Objet		Service instructeur	Numéro de décision	Avenant		Titulaire mandataire	Désignation du lot	Adresse du titulaire ou du mandataire	Date de signature	Montant T.T.C.
Contrat/Marché	Nature			N°	objet					
RENOVATION ENERGETIQUE DE LA SALLE POLYVALENTE MARCHÉ 202501	TRAVAUX	MARCHES PUBLICS	DEC2025-01-27-01			EGBTP	LOT 01 DEMOLITION GROS ŒUVRES	10 Rue des Bouquières 25400 EXINCOURT	27/01/2025	41 339,52 €
RENOVATION ENERGETIQUE DE LA SALLE POLYVALENTE MARCHÉ 202502	TRAVAUX	MARCHES PUBLICS	DEC2025-01-27-02			CLAIR ET NET	LOT 02 CHARPENTE-COUVERTURE -ZINGUERIE	1405 Allée Henri Hugoniot 25400 BROGNARD	27/01/2025	414 909,95 €
RENOVATION ENERGETIQUE DE LA SALLE POLYVALENTE MARCHÉ 202503	TRAVAUX	MARCHES PUBLICS	DEC2025-01-27-03			METTEY	LOT 03 MENUISERIES EXTERIEURES	2 Rue F. Japy Site de la roche 25420 BART	27/01/2025	158 400,30 €
RENOVATION ENERGETIQUE DE LA SALLE POLYVALENTE MARCHÉ 202504	TRAVAUX	MARCHES PUBLICS	DEC2025-01-27-04			CASOLI	LOT 04 SERRURERIE	63 Rue du Commandos d'Afrique 90300 OFFEMONT	27/01/2025	73 758,00 €
RENOVATION ENERGETIQUE DE LA SALLE POLYVALENTE MARCHÉ 202505	TRAVAUX	MARCHES PUBLICS	DEC2025-01-27-05			BONGLET	LOT 05 PLATRERIE - ISOLATION - PEINTURE	Z.I. les Rives du Doubs 25700 VALENTIGNEY	27/01/2025	87 337,20 €
RENOVATION ENERGETIQUE DE LA SALLE POLYVALENTE MARCHÉ 202506	TRAVAUX	MARCHES PUBLICS	DEC2025-01-27-06			BONGLET	LOT 06 ECHAFAUDAGE ISOLATION EXTERIEURE	Z.I. les Rives du Doubs 25700 VALENTIGNEY	27/01/2025	117 776,40 €
RENOVATION ENERGETIQUE DE LA SALLE POLYVALENTE MARCHÉ 202507	TRAVAUX	MARCHES PUBLICS	DEC2025-01-27-07			SEEB	LOT 07 ELECTRICITE	6 Rue des Fleurs 25200 MONTBELIARD	27/01/2025	251 377,63 €
RENOVATION ENERGETIQUE DE LA SALLE POLYVALENTE MARCHÉ 202508	TRAVAUX	MARCHES PUBLICS	DEC2025-01-27-08			G2T	LOT 08 CHAUFFAGE - VENTILATION	1 Impasse du Champ du Môle 25200 BETHONCOURT	27/01/2025	135 514,94 €
CONDUITE ET MAINTENANCE DES INSTALLATIONS TECHNIQUES MARCHÉ 202207	TRAVAUX	MARCHES PUBLICS	DEC2025-01-27-09	2	FINANCIER	EQUANS AXIMA CONCEPT SA	LOT UNIQUE	49 51 RUE LOUIS BLANC 92400 COURBEVOIE	27/01/2025	368,40 €
PROGRAMME DE VOIRIE 2025 MISSION SPS MARCHÉ 202510	SERVICE	MARCHES PUBLICS	DEC2025-02-03-10			2SPS		29 GRANDE RUE 70200 MAGNY VERNOIS	03/02/2025	1 680,00 €

<i>Titre</i>	<i>Service instructeur</i>	<i>Numéro décision</i>	<i>Objet</i>	<i>Date</i>
OUVERTURE LIGNE DE TRESORERIE INTERACTIVE CAISSE D'EPARGNE	FINANCES	DEC2025-02-12-11	La commune de Seloncourt décide de contracter auprès de la Caisse d'Epargne une ouverture de crédit dénommée "ligne de trésorerie interactive selon les conditions suivantes :	12/02/2025
			- Montant : 600 000 euros	
			- Durée : 1 an	
			- Taux : marge sur €str 1,20%	
			- Calcul des intérêts : chaque mois sur la base de l'encours constaté et de l'index correspondant (base Exact/360)	
			- Paiement des intérêts : trimestriel	
			- Frais de dossier : néant	
			- Commission d'engagement : 0,15 %	
			- Commission de mouvement : néant	
			- Commission de non-utilisation : 0,0500% de la différence entre le montant de la LTI et l'encours quotidien moyen	
			périodicité identique aux intérêts	

Le Conseil Municipal prend acte de ce compte-rendu.

**COMPTE-RENDU DES ARRÊTÉS**

N° ARRÊTÉ	DATE	SERVICE	OBJET
ARR2025-01-15-04	15/01/25	PM	Arrêté de travaux INEO INFRACOM déploiement optique chambre FT rue de la cote : rue du Bannot
ARR2025-01-16-05	16/01/25	PM	Arrêté de circulation pour travaux dépose/repose de candélabre pour changement de câble d'alimentation - Rue des Vignottes - Haefeli Sas
ARR2025-01-16-06	16/01/25	PM	Arrêté de circulation pour travaux dépose/repose de candélabre pour changement de câble d'alimentation - Rue des Minimes - Haefeli Sas
ARR2025-01-30-07	30/01/25	PM	Arrêté permanent d'un passage piéton rue de la Côte au niveau de la déchetterie
ARR2025-02-05-08	02/05/25	PM	Arrêté autorisation de débit de boissons temporaire TAROT CLUB Seloncourt 20 février 2025
ARR2025-02-10-09	10/02/25	PM	Arrêté d'autorisation d'ouverture d'un débit temporaire de boissons - Carnaval dimanche 16 mars 2025 - MPT
ARR2025-02-10-10	10/02/25	PM	Arrêté Réglementation temporaire de la circulation et du stationnement place Croizat, à l'occasion du défilé du Carnaval 2025
ARR2025-02-10-11	10/02/25	PM	Arrêté Réglementation temporaire de la circulation du centre-ville à l'occasion du défilé du Carnaval 2025
ARR2025-02-13-12	13/02/25	AG	Arrêté de désignation sous-régisseur régie de recettes périscolaire école Mognetti
ARR2025-02-13-13	13/02/25	AG	Arrêté de désignation sous-régisseur régie de recettes périscolaire école de Berne
ARR2025-02-13-14	13/02/25	AG	Arrêté de désignation sous-régisseur régie de recettes périscolaire école Levin
ARR2025-02-13-15	13/02/25	AG	Arrêté de désignation sous-régisseur régie de recettes activité service jeunesse centre culturel
ARR2025-02-14-16	14/02/25	PM	Arrêté de circulation pour travaux de VEOLIA pour remplacement poteau incendie rue Neuve du 10 au 17 mars 2025
ARR2025-02-18-17	18/02/25	PM	Arrêté de débit de boissons temporaire comité des fêtes Seloncourt Saint Patrick
ARR2025-02-19-18	19/02/25	PM	Arrêté de débit de boisson temporaire Judo Seloncourtois - HANTZ Jean Marie - tournoi annuel - 23/03/2025

Le Conseil Municipal prend acte de ce compte-rendu.

## INFORMATIONS

**Monsieur Nicolas PIERGUIDI** invite les élus à participer au nettoyage de printemps qui aura lieu le samedi 12 avril 2025 matin. Le rendez-vous est fixé à 9h00 sur le parking de la salle polyvalente.

**Monsieur le Maire** donne la parole à Monsieur Samuel BÜHLER, Directeur Général des Services, afin qu'il apporte une réponse à la question que Monsieur TOITOT a posée en commission des finances sur les panneaux photovoltaïques qui seront installés sur le toit du bâtiment de la Fonderie. Monsieur BÜHLER précise qu'il y en aura 56 panneaux pour 25,2 kilowatt-crête (puissance maximale) et qu'ils seront garantis 20 ans.

**Mme Béatrice ROCH** invite les élus à venir nombreux au carnaval dimanche 16 mars 2025.

**Monsieur le Maire** rappelle que le prochain Conseil Municipal se réunira le mardi 08 avril 2025 à 18h30 auquel sera inscrit le vote du BP 2025.

La séance est levée à 19h36.

Le Secrétaire de Séance  
**Mme Françoise PAICHEUR**

Le Maire  
**Daniel BUCHWALDER**

